

Smlouva o výkonu funkce

uzavřená podle ust. § 59 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích
(dále jen ZOK) mezi smluvními stranami

1. Vodohospodářská společnost Olomouc, a.s.
Tovární 1059/41, 772 11 Olomouc
IČ 47675772

jednající:
předseda představenstva

člen představenstva

(dále jen společnost na straně jedné)

a

místopředseda představenstva

(dále jen místopředseda představenstva na straně druhé).

Smluvní strany se dohodly, že výkon funkce místopředsedy představenstva upravuje níže uvedená

smlouva o výkonu funkce

Článek 1 Předmět smlouvy

1. Touto smlouvou se řídí vztah mezi společností a místopředsedou představenstva při zařizování záležitostí společnosti.
2. Místopředseda představenstva jedná a podepisuje za společnost jako člen statutárního orgánu v souladu s údaji zapsanými v obchodním rejstříku.

Článek 2 Práva a povinnosti člena představenstva

1. Místopředseda představenstva řídí činnost společnosti společně s ostatními členy představenstva v zákonném rozsahu v souladu se stanovami společnosti a rozhodnutími valné hromady.
2. Místopředseda představenstva je povinen vykonávat činnosti vyplývající z funkce místopředsedy představenstva zásadně osobně a s náležitou odbornou péčí.
3. Místopředseda představenstva je povinen řídit se pokyny valné hromady a představenstva společnosti a jednat v souladu se zájmy společnosti. Je povinen oznámit představenstvu společnosti všechny okolnosti, které zjistil při výkonu své funkce a jež mohou mít vliv na

změnu pokynů společnosti. V případě nutnosti je člen místopředseda představenstva povinen učinit i jiná přiměřená opatření (jednání).

4. Místopředseda představenstva bude vykonávat svoji funkci v sídle společnosti. Člen představenstva se zavazuje provádět dle potřeb společnosti v rámci své činnosti služební cesty.
5. Místopředseda představenstva odpovídá společnosti za škodu, kterou jí způsobil porušením právních povinností při výkonu funkce představenstva.
6. Místopředseda představenstva je vázán zákazem konkurence v rozsahu stanoveném ZOK (§ 441) a stanovami společnosti. V případě porušení zákazu konkurence místopředsedy představenstva je společnost oprávněna požadovat, aby jí místopředseda představenstva vydal prospěch, při kterém porušil zákaz konkurence, anebo převedl tomu odpovídající práva na společnost. Tím není dotčeno právo společnosti na náhradu škody.

Článek 3

Práva a povinnosti společnosti

1. Společnost se zavazuje vytvořit místopředsedovi představenstva odpovídající podmínky k výkonu funkce a předat mu všechny informace, údaje a podklady nutné k výkonu jeho činnosti.
2. Společnost se zavazuje zaplatit členu představenstva odměnu dle článku 4.

Článek 4

Odměna za výkon funkce

1. Společnost se zavazuje platit místopředsedovi představenstva za jeho činnost dohodnutou odměnu, ve výši 12.000,-Kč /měsíc. Odměna je splatná do 11. dne následujícího kalendářního měsíce.
2. Místopředseda představenstva má nárok na náhradu výdajů, jež účelně vynaložil pro společnost dle platných právních předpisů. Za služební cesty přísluší členu představenstva náhrada cestovních výdajů dle platných předpisů.
3. Za měsíc, v němž vznikne nebo zanikne výkon funkce, náleží členu místopředseda představenstva poměrná část odměny.
4. Místopředseda představenstva má právo po dobu výkonu funkce v představenstvu společnosti na pořízení mobilního telefonu na náklady společnosti a to včetně příslušného tarifu.

Článek 5

Překážky v činnosti

Místopředseda představenstva je povinen nahlásit bez zbytečného odkladu předsedovi představenstva překážky zabraňující výkonu funkce místopředsedy představenstva, a to především pokud jde o jejich důvod a přibližnou délku trvání.

Článek 6

Povinnost mlčenlivosti

Místopředseda představenstva je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem své funkce, zejména o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo společnosti způsobit škodu. Toto platí rovněž pro období po ukončení funkce člena představenstva. Po ukončení této smlouvy, resp. v případě odvolání z funkce člena místopředseda představenstva, je člen představenstva povinen bez vyzvání odevzdat společnosti veškeré podklady, poznámky, návrhy a další písemnosti související s funkcí místopředsedy představenstva společnosti. Zadržovací právo k těmto dokumentům mu nepřísluší.

Článek 7. Smluvní doba, odstoupení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu výkonu funkce místopředsedy představenstva.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti okamžikem podpisu oběma smluvními stranami.
3. Místopředseda představenstva může ze své funkce za podmínek uvedených v § 59 odst. 5 ZOK odstoupit.
4. Tato smlouva zaniká též dnem, kdy místopředseda představenstva přestane splňovat podmínky pro výkon funkce místopředsedy představenstva.

Článek 8. Závěrečná ustanovení

1. Případná neplatnost jednotlivých ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost ostatních smluvních ustanovení.
2. Změny a dodatky této smlouvy musí mít písemnou formu.
3. Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží o jednom vyhotovení.
4. Tato smlouva byla schválena valnou hromadou společnosti dne 29. 5. 2015.

V Olomouci 1. 6. 2015

.....
předseda představenstva

.....
místopředseda představenstva

.....
člen představenstva