

## **Smlouva o výkonu funkce**

uzavřená podle ust. § 59 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích  
(dále jen ZOK) mezi smluvními stranami

1. Vodohospodářská společnost Olomouc, a.s.  
Tovární 1059/41, 772 11 Olomouc  
IČ 47675772

jednající:  
místopředseda představenstva

člen představenstva

(dále jen společnost na straně jedné)

a

předseda představenstva

(dále jen předseda představenstva na straně druhé).

Smluvní strany se dohodly, že výkon funkce předsedy představenstva upravuje níže uvedená

### **smlouva o výkonu funkce**

#### **Článek 1 Předmět smlouvy**

1. Touto smlouvou se řídí vztah mezi společností a předsedou představenstva při zařizování záležitostí společnosti.
2. Představenstva jedná a podepisuje za společnost jako člen statutárního orgánu v souladu s údaji zapsanými v obchodním rejstříku.

#### **Článek 2 Práva a povinnosti člena představenstva**

1. Předseda představenstva řídí činnost společnosti společně s ostatními členy představenstva v zákonném rozsahu v souladu se stanovami společnosti a rozhodnutími valné hromady.
2. Předseda představenstva je povinen vykonávat činnosti vyplývající z funkce předsedy představenstva zásadně osobně a s náležitou odbornou péčí.
3. Předseda představenstva je povinen řídit se pokyny valné hromady a představenstva společnosti a jednat v souladu se zájmy společnosti. Je povinen oznámit představenstvu společnosti všechny okolnosti, které zjistil při výkonu své funkce a jež mohou mít vliv na změnu pokynů společnosti. V případě nutnosti je člen předseda představenstva povinen učinit i jiná přiměřená opatření (jednání).

4. Předseda představenstva bude vykonávat svoji funkci v sídle společnosti. Představenstva se zavazuje provádět dle potřeb společnosti v rámci své činnosti služební cesty.
5. Předseda představenstva se zavazuje informovat valnou hromadu o výkonu své funkce, a to osobně či písemně.
6. Předseda představenstva odpovídá společnosti za škodu, kterou jí způsobil porušením právních povinností při výkonu funkce představenstva.
7. Předseda představenstva je vázán zákazem konkurence v rozsahu stanoveném ZOK (§ 441) a stanovami společnosti. V případě porušení zákazu konkurence předsedou představenstva je společnost oprávněna požadovat, aby jí předseda představenstva vydal prospěch, při kterém porušil zákaz konkurence, anebo převedl tomu odpovídající práva na společnost. Tím není dotčeno právo společnosti na náhradu škody.

### **Článek 3**

#### **Práva a povinnosti společnosti**

1. Společnost se zavazuje vytvořit předsedovi představenstva odpovídající podmínky k výkonu funkce a předat mu všechny informace, údaje a podklady nutné k výkonu jeho činnosti.
2. Společnost se zavazuje zaplatit předsedovi představenstva odměnu dle článku 4.

### **Článek 4**

#### **Odměna za výkon funkce**

1. Společnost se zavazuje platit předsedovi představenstva za jeho činnost dohodnutou odměnu, ve výši 15.000,-Kč /měsíc. Odměna je splatná do 11. dne následujícího kalendářního měsíce.
2. Předseda představenstva má nárok na náhradu výdajů, jež účelně vynaložil pro společnost dle platných právních předpisů. Za služební cesty přísluší členu představenstva náhrada cestovních výdajů dle platných předpisů.
3. Za měsíc, v němž vznikne nebo zanikne výkon funkce, náleží členu předseda představenstva poměrná část odměny.
4. Předseda představenstva má právo po dobu výkonu funkce v představenstvu společnosti na pořízení mobilního telefonu na náklady společnosti a to včetně příslušného tarifu.

### **Článek 5**

#### **Překážky v činnosti**

Předseda představenstva je povinen nahlásit bez zbytečného odkladu místopředsedovi představenstva překážky zabráňující výkonu funkce předsedy představenstva, a to především pokud jde o jejich důvod a přibližnou délku trvání.

### **Článek 6**

#### **Povinnost mlčenlivosti**

Předseda představenstva je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem své funkce, zejména o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo společnosti způsobit škodu. Toto platí rovněž pro období po ukončení funkce předsedy představenstva. Po ukončení této smlouvy, resp. v případě odvolání z funkce předsedy představenstva, je předseda představenstva povinen bez vyzvání odevzdat společnosti veškeré podklady, poznámky, návrhy a další písemnosti související s funkcí představenstva společnosti. Zadržovací právo k těmto dokumentům mu nepřísluší.

### **Článek 7. Smluvní doba, odstoupení**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu výkonu funkce předsedy představenstva.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti okamžikem podpisu oběma smluvními stranami.
3. Předseda představenstva může ze své funkce za podmínek uvedených v § 59 odst. 5 ZOK odstoupit.
4. Tato smlouva zaniká též dnem, kdy předseda představenstva přestane splňovat podmínky pro výkon funkce předsedy představenstva.

### **Článek 8. Závěrečná ustanovení**

1. Případná neplatnost jednotlivých ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost ostatních smluvních ustanovení.
2. Změny a dodatky této smlouvy musí mít písemnou formu.
3. Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
4. Tato smlouva byla schválena valnou hromadou společnosti dne 29. 5. 2015.

V Olomouci 1. 6. 2015

.....

místopředseda představenstva

.....

předseda představenstva

.....

člen představenstva